



ประกาศเทศบาลตำบลทับสะแก

เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ

เทศบาลตำบลทับสะแก จึงประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (อนุมัติโดยอำนาจสภาท้องถิ่น) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพงษ์พันธ์ เฝ้าประทาน)

นายกเทศมนตรีตำบลทับสะแก

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 1 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลทับสะแก อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
			รายจ่ายอื่น	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้	ฉบับแรก	3,000.00	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงาน	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์					- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับพนักงานเทศบาล แบบเบาะและพนักพิงช่วยพองน้ำขึ้นรูปโฟมด้วยหนังเทียม ทำวามทนทานจากพลาสติก ขึ้นรูปสามารถหมุนซ้าย-ขวาได้ จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,500 บาท (เป็นราคาคาดมท้องถื่น เนื่องจากไม่ได้กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับพนักงานเทศบาล แบบเบาะและพนักพิงช่วยพองน้ำขึ้นรูปโฟมด้วยหนังเทียม ทำวามทนทานจากพลาสติก ขึ้นรูปสามารถหมุนซ้าย-ขวาได้ จำนวน 3 ตัวๆ ละ 1,500 บาท (เป็นราคาคาดมท้องถื่น เนื่องจากไม่ได้กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์)
								1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายของงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
								2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย	

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน	ฉบับแรก	12,000.00	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ขนาด 60x120x75 ซม. (เป็นราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) 1) หนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศที่ 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย (เป็นราคาคำนวณต่อตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศที่ 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย (เป็นราคาคำนวณต่อตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
								ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
								2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

					ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ	
					3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
					4) ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
					34,000.00		- เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท	
					เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1		- เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์	ฉบับแรก		

GHz หรือต่ำกว่าจำนวน 1 หน่วย	สัญญาณไฟฟ้าได้ไม่กรณีที่ต้อง
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)	ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
3. หน่วยความจำหลัก (RAM)	- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ชนิด DDR4 หรือต่ำกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือต่ำกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย	Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือต่ำกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือต่ำกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
5. มี DVD-RW หรือต่ำกว่า จำนวน 1 หน่วย	- มี DVD-RW หรือต่ำกว่า จำนวน 1 หน่วย
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือต่ำกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง	มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือต่ำกว่า 3 ช่อง
7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือต่ำกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง	มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือต่ำกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์	- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
9. มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้	
1) หนังสือกรมส่งเสริมการ	

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2	- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
2564 เรื่อง รูปแบบและการ	- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
จำนวนภาพมทรายรับ - รายจ่าย	1) หนังสือกรมส่งเสริมการ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ	ปกครองท้องถิ่น ที่ มท
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	0808.2/1095 ลงวันที่ 28
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย	พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ	และการจำนวนภาพมทรายรับ -
บริหารงานขององค์กรปกครอง	รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	ประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่	ท้องถิ่น
มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5	2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ	ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ	บริหารงานขององค์กรปกครอง
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน	ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่
พ.ศ. 2562	มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5
4) ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ	กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ
การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ	กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560	เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
5) เกณฑ์ราคากลางและ	ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา	พ.ศ. 2562
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์	4) ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ
ฉบับเดือนธันวาคม 2564	การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. 2560

5) เกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนธันวาคม 2564

11,600.00

เหล็ก

จำนวน 2 ตัวๆ ละ 5,800 บาท

โต๊ะทำงานเหล็ก กว้าง 122 ซม. ยาว 122 ซม. สูง 75

ซม.(ตั้งราคาตามท้องตลาดทั่วไป

ยาว 66 ซม. สูง 75 ซม.(ตั้งราคา

เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี

ประมาณ)

มีกำหนดไว้ในบัญชีค่ามาตรฐาน : 1) หนังสือกรมส่งเสริมการ

ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ) ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

1) หนังสือกรมส่งเสริมการ /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม จำแนกประเภทรายรับ - ราย

2564 เรื่อง รูปแบบและการ จ่ายงบประมาณรายจ่าย

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์การปกครองส่วน

งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์การปกครอง

บริหารงานขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5

มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

พ.ศ. 2562 4) ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ

4) ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานคลัง, กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง) ขอแก้ไขจำนวนสายกร, แก้ไขวงเงินวงเงินพัสดุ

การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภากลาง

ตามระเบียบ กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ลงวันที่ ๑๗/๑๑/๖๓ ข้อ ๔๑

(ลงชื่อ) พร

(นางสิรินันท์ อิบประคิษฐ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (กองอำนวยการ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่ 1 เดือน ก.พ. พ.ศ. ๖๕

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ) พร

()

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 1 เดือน ก.พ. พ.ศ. ๖๕

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *ณัฐพร วงศ์พงษ์*

.....
.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) *ณัฐพร*

(นางสาวสุภาพร ขาวชำนาญ)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง

วันที่ 1 เดือน ๑๒ พ.ศ. ๖๖

(ลงชื่อ)

(นายพงษ์พันธ์ ฝาประทาน)

(นายกเทศมนตรีตำบลห้วยเสภา)

ตำแหน่ง

วันที่ 1 เดือน ๑๗ พ.ศ. ๖๖

..... *ณัฐพร วงศ์พงษ์* พ.ศ. ๒๕๖๖

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม *ณัฐพร*

ครั้งที่ 1

เมื่อวันที่ 1

เดือน 1

พ.ศ.

หรือผู้มาอ้างได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)